



Ministero per i beni e le attività culturali

Direzione generale bilancio

Circolare n. 14

Prot. n. 2535
Class. 16.19.10/4

Roma, 11 febbraio 2019

Ai Segretariati regionali del Ministero per i beni
culturali e delle attività culturali e del turismo

A Tutti gli Istituti periferici e centrali

LORO SEDI

e p. c. Al Gabinetto dell'On. Ministro

Al Segretario Generale

SEDE

Oggetto: Cedolino unico – Decreti di riparto: Turnazioni gennaio – giugno 2019.

A seguito della emanazione dei “Decreti di riparto” da parte della Scrivente, trasmessi all'Ufficio centrale del bilancio per la prevista validazione, relativi a quanto indicato in oggetto, si comunicano le quote assegnate a ciascun Istituto, da liquidarsi a mezzo del Cedolino unico, secondo quanto indicato nell'allegato alla presente.

Al riguardo si ribadisce quanto già detto circa la necessità di adottare criteri di massima economicità nel corretto utilizzo delle turnazioni e la stretta osservanza di quanto stabilito con l'art. 13 del CCIM. Ciò al fine di evitare di dover, necessariamente, ricorrere a riduzioni d'ufficio.

L'assegnazione, determinata con i citati decreti di riparto, riguarda sei mensilità.

E' pertanto necessario che, come già più volte richiamato, codesti Istituti comunichino costantemente i dati relativi alle previsioni ed ai consuntivi al fine di poter determinare correttamente le somme da assegnare con relativi conguagli.

A tal fine si ricorda quanto indicato con Circolare n. 10 del 16 gennaio 2019, per la quale, al fine di rendere più chiara la tempistica, si forniscono le seguenti indicazioni circa l'invio delle schede relative alle turnazioni:

PREVISIONE:

- mese di dicembre scheda 1° trimestre
- mese di marzo scheda 2° semestre
- mese di giugno scheda 3° trimestre
- mese di settembre scheda 4° semestre

CONSUNTIVO

- mese di aprile scheda 1° trimestre
- mese di luglio scheda 2° semestre
- mese di ottobre scheda 3° trimestre
- mese di gennaio scheda 4° trimestre

Si invitano pertanto tutti gli Istituti in indirizzo a volersi attivare al fine di accelerare le procedure connesse al pagamento delle competenze accessorie al personale.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Paolo D'Angeli)